

Số: 1734/QĐ-UBND

Cần Thơ, ngày 24 tháng 8 năm 2020

**QUYẾT ĐỊNH**

**Phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền  
tiếp nhận và giải quyết của Sở Tư pháp**

**CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ CẦN THƠ**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;*

*Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;*

*Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23 tháng 11 năm 2018 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;*

*Căn cứ Quyết định số 101/QĐ-BKHCN ngày 21 tháng 01 năm 2019 của Bộ Khoa học và Công nghệ về việc công bố mô hình khung Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 cho các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước tại địa phương;*

*Xét đề nghị của Giám đốc Sở Tư pháp.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền tiếp nhận và giải quyết của Sở Tư pháp (kèm Danh mục).

**Điều 2.** Giao Giám đốc Sở Tư pháp rà soát, điều chỉnh các quy trình nội bộ đã phê duyệt đảm bảo phù hợp với Quyết định này. Giao Giám đốc Sở Thông tin và Truyền thông chủ trì, phối hợp với Giám đốc Sở Tư pháp xây dựng quy trình điện tử giải quyết thủ tục hành chính tại phần mềm của Hệ thống thông tin một cửa điện tử, Công dịch vụ công thành phố để áp dụng.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố, Giám đốc Sở Tư pháp, Giám đốc Sở Thông tin và Truyền thông, các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này kể từ ngày ký./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- Cục KSTTHC, VPCP;
- CT, PCT UBND TP;
- VP UBND TP (2,3EG);
- Công TTĐT thành phố;
- Lưu: VT.QN.



**Nguyễn Thanh Dũng**





**DANH MỤC QUY TRÌNH NỘI BỘ**  
**THUỘC THẨM QUYỀN TIẾP NHẬN VÀ GIẢI QUYẾT CỦA SỞ TƯ PHÁP**

*(Kèm theo Quyết định số: 1734 /QĐ-UBND ngày 24 tháng 8 năm 2020  
của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố Cần Thơ)*

**A. Quy trình thủ tục hành chính cấp sở**

STT	Tên quy trình nội bộ
<b>I. Lĩnh vực chứng thực</b>	
1	Đăng ký tập sự hành nghề công chứng
<b>II. Lĩnh vực luật sư</b>	
1	Đăng ký hoạt động của tổ chức hành nghề luật sư
2	Thay đổi nội dung đăng ký hoạt động của tổ chức hành nghề luật sư
3	Thay đổi người đại diện theo pháp luật của Văn phòng luật sư, công ty luật
4	Thay đổi người đại diện theo pháp luật của công ty luật trách nhiệm hữu hạn hai thành viên trở lên, công ty luật hợp danh
5	Đăng ký hoạt động của chi nhánh của tổ chức hành nghề luật sư
6	Đăng ký hành nghề luật sư với tư cách cá nhân
7	Đăng ký hoạt động của chi nhánh, công ty luật nước ngoài
8	Thay đổi nội dung Giấy đăng ký hoạt động của chi nhánh, công ty luật nước ngoài
9	Hợp nhất công ty luật
10	Sáp nhập công ty luật
11	Chuyển đổi công ty luật trách nhiệm hữu hạn và công ty luật hợp danh, chuyển đổi văn phòng luật sư thành công ty luật
12	Đăng ký hoạt động của công ty luật Việt Nam chuyển đổi từ công ty luật nước ngoài
13	Đăng ký hoạt động của chi nhánh của công ty luật nước ngoài tại Việt Nam
14	Cấp lại Giấy đăng ký hoạt động của chi nhánh, công ty luật nước ngoài
<b>III. Lĩnh vực tư vấn pháp luật</b>	
1	Đăng ký hoạt động của Trung tâm tư vấn pháp luật
2	Đăng ký hoạt động cho chi nhánh của Trung tâm tư vấn pháp luật
3	Thay đổi nội dung đăng ký hoạt động của Trung tâm tư vấn pháp luật, chi nhánh

4	Cấp thẻ tư vấn viên pháp luật
5	Thu hồi thẻ tư vấn viên pháp luật
6	Cấp lại thẻ tư vấn viên pháp luật