

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Số *1388*SGDĐT-KTKĐ
V/v hướng dẫn thực hiện Điều 46
Thông tư số 15/2020/TT-BGDĐT
Ban hành Quy chế thi tốt nghiệp
trung học phổ thông.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày *05* tháng 5 năm 2022

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường Trung học phổ thông, các trường phổ thông có nhiều cấp học;
- Giám đốc Trung tâm Giáo dục thường xuyên;
- Giám đốc Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên;
- Hiệu trưởng Trường có phân hiệu Giáo dục thường xuyên.

Căn cứ Thông tư số 15/2020/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 5 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Quy chế thi tốt nghiệp trung học phổ thông;

Căn cứ Thông tư số 05/2021/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 3 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế thi tốt nghiệp trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 15/2020/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 5 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Thông tư số 18/2020/TT-BGDĐT ngày 29 tháng 6 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về Quy định mẫu Giấy chứng nhận hoàn thành chương trình giáo dục phổ thông;

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng các trường Trung học phổ thông, các trường phổ thông có nhiều cấp học; Giám đốc Trung tâm Giáo dục thường xuyên; Giám đốc Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên; Hiệu trưởng Trường có phân hiệu Giáo dục thường xuyên thực hiện các nội dung sau:

1. Việc cấp Giấy chứng nhận hoàn thành chương trình giáo dục phổ thông được thực hiện theo Điều 46 Thông tư số 15/2020/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 5 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

2. Phôi Giấy chứng nhận hoàn thành chương trình giáo dục phổ thông do Bộ Giáo dục và Đào tạo phát hành; cách ghi nội dung trên Giấy chứng nhận hoàn thành chương trình giáo dục phổ thông thực hiện theo Phụ lục II Thông tư số 18/2020/TT-BGDĐT ngày 29 tháng 6 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

3. Việc quản lý, sử dụng phôi, cấp, phát, chỉnh sửa, thu hồi, hủy bỏ, cấp bản sao từ sổ gốc Giấy chứng nhận hoàn thành chương trình giáo dục phổ thông thực hiện như đối với văn bằng, chứng chỉ quy định tại Thông tư số 21/2019/TT-BGDĐT ngày 29 tháng 11 năm 2019 của Bộ trưởng Bộ GDĐT ban hành Quy chế quản lý Bằng tốt nghiệp trung học cơ sở, Bằng tốt nghiệp trung học phổ thông, Bằng tốt nghiệp trung cấp sư phạm, Bằng tốt nghiệp cao đẳng sư phạm, văn bằng giáo dục đại học và chứng chỉ của hệ thống giáo dục quốc dân.

4. Sổ gốc cấp Giấy chứng nhận hoàn thành chương trình giáo dục phổ thông phải ghi đầy đủ, chính xác nội dung của Giấy chứng nhận hoàn thành chương trình giáo dục phổ thông, đánh số trang, đóng dấu giáp lai, không được tẩy xóa, đảm bảo quản lý chặt chẽ và lưu trữ vĩnh viễn.

5. Việc cấp Giấy chứng nhận hoàn thành chương trình giáo dục phổ thông được áp dụng từ ngày 01 tháng 7 năm 2020.

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng, Thủ trưởng các đơn vị nghiêm túc thực hiện các nội dung này. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc các đơn vị liên hệ trực tiếp Ông Trần Thanh Phong, Phó trưởng phòng Khảo thí và Kiểm định chất lượng giáo dục để kịp thời giải quyết. *va*

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc (để báo cáo);
- Lưu: VT, KTKĐ (ttp) ✓

